

# baybike baybike(広域)

## 法人月額会員募集中!

### 法人月額会員 料金プラン

初期費用 (税込)	基本料 (税込)	延長料 (税込)
ICカード発行手数料 550円 / 1枚	2,200円 / 月 ※月に何度利用しても30分以内 であれば基本料金内	最初の30分:基本料金内 30分延長ごと:165円

※法人月額会員プランはICカード発行が必須です(1契約1枚の発行となります)。

※ベイバイクHP上にあります「サービスご利用規約」、「自転車安全利用五則」をお読みいただいたうえお申込みください。(https://docomo-cycle.jp/yokohama/provision/)



### 法人月額会員プランの特徴

#### 個人会員とどう違うの?

個人会員様はご本人名義の利用に限らせていただいておりますが、法人会員様は**社内にて共有利用**いただくことが可能です!

#### お支払い方法は?

**お振込み**と**口座振替**の2つの支払い方法からお選びいただくことができます。お振込みの場合、月末締め翌月に発行いたします。

#### 保険適用はあるの?

利用者のおケガ等に対応する**各種損害保険**を付保しております。詳しくはホームページおよび利用規約をご確認ください。

### お申込方法

- 申込書にご記入のうえベイバイク運営事務所までご送付ください  
郵送先:〒231-0023 横浜市中区山下町240-1  
ベイバイク運営事務所宛

- ご不明点はこちらまでお問い合わせください  
メールアドレス: baybike-ml@d-bikeshare.com

※2024年4月は窓口移行期間となり、4月1日~30日はメールでの問い合わせのみとなりますことを予めご了承ください。

実施主体:横浜市道路局  
運営主体:株式会社ドコモ・バイクシェア



# 横浜コミュニティサイクル baybike 月額法人プラン申込書 (記入例)

※個人情報や当サービス以外の用途で使用することはありません。外部への漏洩や改ざん等を防止するため、厳重なセキュリティ対策を行い管理いたします。

記入内容に不備がある場合には、会員登録ができない場合がありますのでご注意ください。

【ご利用開始時期について】 ※月途中で利用開始・退会された場合でも、基本料金は日割り計算とはなりません。

毎月 1 日～ 20 日必着：翌月 1 日よりご利用開始

毎月 21 日～31 日必着：翌月 10 日よりご利用開始

## ■新規申込・IDの追加手続きはこちら

新規/追加の申込	<input checked="" type="checkbox"/> 新規登録 / <input type="checkbox"/> IDの追加	※✓をしてください
エリア	<input checked="" type="checkbox"/> 横浜都心部 / <input type="checkbox"/> 横浜広域	※✓をしてください
法人名	株式会社 ドコモ・バイクシェア	印 (社判)
フリガナ	ドコモ タロウ	
御担当者氏名	ドコモ 太郎	
御連絡先電話番号	03-xxxx-xxxx	
メールアドレス	xxxx@nttdocomo.co.jp	※ご利用の都度、利用に関する確認メールが届きます。登録後にマイページにて変更可能です
御住所	〒105-0001 東京都港区虎ノ門三丁目 8 番 8 号 NTT 虎ノ門ビル 6 階	
お支払い方法	<input type="checkbox"/> 口座振替 (別途、口座振替申込書にご記入)・ <input checked="" type="checkbox"/> お振込み	※✓をしてください
請求書発行先	・請求書宛名 : 同上 ・請求書送付先 (住所・宛名) : 〒 同上	※ご指定がない場合は登録法人名・御住所宛てに発行、お送りさせていただきます
カード登録枚数	2 枚	※利用カードの必要枚数をご記入ください。1枚ごとに基本料が発生します。
カード管理名称	営業部①、営業部②	※カード裏面に記載いたします
利用規約への同意	<input checked="" type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない	※利用規約をご確認の上、チェック願います

## ■退会手続きはこちら

退会の申込	<input checked="" type="checkbox"/> 退会	※✓をしてください
法人名	株式会社 ドコモ・バイクシェア	印 (社判)
ご退会希望日	20xx年 xx月末日の退会を希望します	※日付を遡っての退会はできません
退会カード枚数	2 枚	※カードの返却は不要です。お手数ですが破棄ください
退会ユーザーID	営業部①、営業部②	※退会するユーザーID または管理名称をご記入ください

※必ず、社判を押印してください

◆上記必要事項をご記入のうえ下記住所までご郵送ください

〒231-0023 横浜市中区山下町 240-1 ベイバイク運営事務所宛

# 横浜コミュニティサイクル baybike 月額法人プラン申込書

※個人情報とは当サービス以外の用途で使用することはありません。外部への漏洩や改ざん等を防止するため、  
厳重なセキュリティ対策を行い管理いたします。

記入内容に不備がある場合には、会員登録ができない場合がありますのでご注意ください。

【ご利用開始時期について】 ※月途中で利用開始・退会された場合でも、基本料金は日割り計算とはなりません。

毎月 1 日～ 20 日必着：翌月 1 日よりご利用開始

毎月 21 日～31 日必着：翌月 10 日よりご利用開始

## ■新規申込・IDの追加手続きはこちら

新規/追加の申込	<input type="checkbox"/> 新規登録	/	<input type="checkbox"/> IDの追加	※✓をしてください
エリア	<input type="checkbox"/> 横浜都心部	/	<input type="checkbox"/> 横浜広域	※✓をしてください
法人名	印（社判）			
フリガナ				
御担当者氏名				
御連絡先電話番号				
メールアドレス	※ご利用の都度、利用に関する確認メールが届きます。登録後にマイページにて変更可能です			
御住所	〒			
お支払い方法	<input type="checkbox"/> 口座振替（別途、口座振替申込書にご記入）・ <input type="checkbox"/> お振込み ※✓をしてください			
請求書発行先	・請求書宛名： ・請求書送付先（住所・宛名）：〒  ※ご指定がない場合は登録法人名・御住所宛てに発行、お送りさせていただきます			
カード登録枚数	枚 ※利用カードの必要枚数をご記入ください。1枚ごとに基本料が発生します。			
カード管理名称	※カード裏面に記載いたします			
利用規約への同意	<input type="checkbox"/> 同意する <input type="checkbox"/> 同意しない ※利用規約をご確認の上、チェック願います			

## ■退会手続きはこちら

退会の申込	<input type="checkbox"/> 退会	※✓をしてください
法人名	印（社判）	
ご退会希望日	年 月 末日の退会を希望します	※日付を遡っての退会はできません
退会カード枚数	枚	※カードの返却は不要です。お手数ですが破棄ください
退会ユーザーID	※退会するユーザーID または管理名称をご記入ください	

※必ず、社判を押印してください

◆上記必要事項をご記入のうえ下記住所までご郵送ください

〒231-0023 横浜市中区山下町 240-1 ベイバイク運営事務所宛

# 預金口座振替依頼書 自動払込利用申込書(収・加)

私は、収納代行会社(NTTファイナンス株式会社)から請求された金額を私名義の下記預金口座から、預金口座振替又は自動払込みによって支払うこととしたいので、預金口座振替規定又は自動払込み規定を確約のうえ依頼します。

## ■お客様へ

- 太枠内を黒ペンでもれなく、正確にご記入ください。
- 口座名義人のフリガナを必ずご記入ください。
- 訂正される場合は、訂正箇所金融機関お届印をご捺印ください。(修正液はご利用いただけません。)
- 印鑑の照合など、お手続きに2ヶ月程度お時間がかかる場合がございます。その間別途請求書でのお支払いとなることもございます。
- 通帳には「NTTフ(×××)などの名前で記帳されます。

口座名義人	(フリガナ)	金融機関届出印

※お届出印の箇所には選択された金融機関へのお届印を押印してください。  
法人の場合は、会社名、金融機関にお届けの肩書、代表者名も必ず全てご記入ください。

「ゆうちょ銀行」または「ゆうちょ銀行以外の銀行」のいずれか一方に記入してください。青枠内を全てご記入ください。

### ゆうちょ銀行

種目コード	契約種別コード	記号(6桁目がある場合は※欄にご記入下さい。)	番号(右詰めで記入し、8桁に満たない場合は頭に「0」を付けてうめて下さい。)
1 6 6 3 0		1 0 ※	
払込先口座番号		00170-8-265310	払込先加入者名 NTTファイナンス株式会社

### ゆうちょ銀行以外の銀行

銀行・信金 信組・労金 農協・漁協 商工中金	本店・営業部 支店・支所 出張所	預金種目 (どちらかに○印)	口座番号 (右詰めでご記入ください。)			
		1. 普通				
		2. 当座				
金融機関コード	支店コード	振替日(払込日)	収納代行会社が指定する日 (金融機関休業日の場合は翌営業日)			

## 一 預金口座振替規定(金融機関宛) 一

- 1.NTTファイナンス株式会社より貴店に請求書が送付されたときは私に通知することなく請求書に記載された金額を預金口座から引落しの上お支払ください。
- 2.預金の引落としにあたっては、当座勘定規定または預金規定にかかわらず小切手の振出または預金通帳および預金払戻請求書の提出はいたしません。
- 3.預金口座の残高が振替日(払込日)において請求書の金額に満たないときは、私に通知することなく請求書を返却されてもさしつかえありません。
- 4.この契約は貴店が必要と認めた場合は、私に通知することなく解約されても異議はありません。
- 5.この預金口座振替等について仮に紛議が生じても、貴店の責によるものを除き貴店にはご迷惑をおかけしません。

■ゆうちょ銀行の場合は除く。  
※ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。

金融機関使用欄	(不備返却事由)			
	1.届け印違い 2.印鑑不鮮明 3.口座番号違い 4.預金種目違い 5.口座名義違い 6.口座該当なし 7.支店名違い 8.代表者、役職名なし 9.その他( )			
検印	印鑑照合	受付		

## (収納委託企業使用欄)

収納委託企業名		株式会社ドコモ・バイクシェア		取引先コード等			
契約者情報	フリガナ	タケオカ マサノリ		105-0001			
	氏名	代表取締役社長 武岡 雅則		住所		東京都港区虎ノ門3-8-8 NTT虎ノ門ビル	
	契約者番号等						

<金融機関へのお願ひ>

口座振替依頼書等に不備等がありましたら、右記不備返却事由欄の該当項目に○印をつけ速やかに下記返却先に返送下さい。

(不備返却先)〒060-0808 北海道札幌市北区北8条西3丁目32番地 8.3スクエア 北ビル11階 NTTファイナンス株式会社 ユーザーサポートセンター クライアント担当

本書類の送付順 : お客様 → (収納委託企業) → NTTファイナンス → 金融機関 → (不備の場合) NTTファイナンス